



REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY TERESPOL

1. Działalność wiejskiej świetlicy ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno – oświatowej i sportowej. Świetlica wiejska jest miejscem przeprowadzania zorganizowanych inicjatyw lokalnych.
2. Administratorem świetlicy wiejskiej jest Gminne Centrum Kultury na mocy umowy użyczenia lokali od Gminy Terespol.
3. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram, dostosowany do stałych zajęć, prowadzonych dla dzieci, młodzieży i dorosłych zgodnie ze statutem Gminnego Centrum Kultury oraz do potrzeb mieszkańców.
4. Opiekunem obiektu jest osoba wyznaczona przez Dyrektora Gminnego Centrum Kultury po uprzednim uzgodnieniu z Wójtem Gminy Terespol.
5. Klucze do świetlicy są w posiadaniu: opiekuna budynku, Gminnego Centrum Kultury oraz Urzędu Gminy Terespol.
6. Opiekun obiektu zapoznaje się i podpisuje wykaz urządzeń, sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
7. Podpisanie wykazu urządzeń i sprzętów znajdujących się w świetlicy wiejskiej nakłada na Opiekuna obowiązek odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie.
8. Cele działania świetlicy wiejskiej:
 - a) popularyzacja amatorskiego ruchu artystycznego, w tym chórów grup teatralnych, działalności plastycznej i innych form artystycznych,
 - b) grup wiekowych społeczności wiejskiej,
 - c) organizowanie zajęć opiekuńczych, kulturalnych i edukacyjnych, dla dzieci i młodzieży,
 - d) promowanie sportu masowego, podejmowanie działań rekreacyjnych,

- e) organizacja imprez dla mieszkańców wsi (festyny uroczystości),
- f) stała współpraca z radą sołecką oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi swojego sołectwa,
- g) promocja wsi i gminy.

ROLA OPIEKUNA ŚWIETLICY

9. Do obowiązków opiekuna obiektu należy:
 - a) udostępnienie świetlicy, zapoznanie z obiektem, przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odebranie pokwitowania, odbiór świetlicy po wykorzystaniu,
 - b) utrzymanie stałego kontaktu z Gminnym Centrum Kultury,
 - c) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu,
 - d) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie,
 - e) udostępnianie obiektu,
 - prowadzenie rejestru udostępnienia obiektu uwzględniającego: imię nazwisko osoby pobierającej klucze, godzinę wpisu i wypisu, numer dokumentu tożsamości, czytelny podpis,
 - f) zgłaszanie usterek, awarii, potrzeb (opłat, środki czystości inne),
 - g) informowanie społeczeństwa lokalnego o wydarzeniach kulturalnych w gminie i zachęcanie do wzięcia w nich czynnego udziału,

WARUNKI KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY

10. Ze świetlicy mogą korzystać:
 - a) dzieci i młodzież z terenu Gminy Terespol w ramach zajęć prowadzonych przez instruktorów z ramienia Gminnego Centrum Kultury, bądź spędzenia czasu wolnego pod opieką osoby dorosłej,
 - b) zebranie wiejskie i sołtys zgodnie ze statutem sołectwa,
 - c) członkowie Klubów Sportowych w ramach prowadzonych imprez i wydarzeń sportowych,
 - d) członkowie Kół Gospodyń Wiejskich,

- e) członkowie OSP z Gminy Terespol w ramach działalności statutowej OSP,
- f) członkowie Klubu Seniora w ramach działalności statutowej,
- g) mieszkańcy Gminy Terespol w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych,
- h) w sytuacjach szczególnych: inne osoby i podmioty w ramach działalności statutowej, za zgodą Wójta Gminy Terespol,
- i) inne osoby i podmioty w celach prywatnych komercyjnych i innych, na podstawie umów podpisanych z Gminnym Centrum Kultury w tym wesela, komunie, chrzciny, imprezy okolicznościowe, festyny, zebrania wyborcze, szkolenia prowadzone przez osoby lub instytucje z zewnątrz, w ramach ich działalności gospodarczych.

WYNAJEM ŚWIETLIC I WYPOSAŻENIA

- 11. Wykorzystanie świetlicy do celów, o których mowa w ust. 10 lit. a – h, odbywa się nieodpłatnie.
- 12. Wynajem świetlic odbywa się odpłatnie w przypadku wymienionym w ust. 10 lit. i.
- 13. Opłatę za wynajem pobiera się na podstawie cennika zatwierdzającego przez Wójta Gminy Terespol.
- 14. Imprezy, o których mowa w ust. 10 lit. i winny być zgłoszone do Wójta Gminy Terespol. Zgłoszenie winno zawierać:
 - a) imię i nazwisko lub nazwę podmiotu organizującego imprezę, siedzibą i adres do korespondencji,
 - b) osobę odpowiedzialną za bezpieczny przebieg imprezy (osoba powyżej 18 lat),
 - c) rodzaj charakter imprezy,
 - d) miejsce, datę, godzinę rozpoczęcia oraz zakończenia imprezy, planowany czas jej trwania,
 - e) przewidywalną ilość uczestników.
- 15. Na cele, o których mowa w ust. 10 lit. i, osoby zainteresowane mogą rezerwować terminy wykorzystania obiektu z 30 dniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej w Urzędzie Gminy Terespol.
- 16. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy winna być wyznaczona osoba odpowiedzialna, do której należy przejęcie lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu oraz przekazaniem lokalu w stanie takim samym, jakim został przyjęty.
- 17. Za ewentualne działania osób trzecich powodujące zniszczenia i uszkodzenia mienia odpowiada osoba nadzorująca, która winna usunąć usterki na własny koszt w terminie 14 dni od zakończenia imprezy.
- 18. W przypadku nieusunięcia powstałej szkody w terminie wskazanym w ust. 17, Gminne Centrum usuwa ją obciążając kosztami osobę wynajmującą lokal lub nadzorującą imprezę.
- 19. Po podpisaniu umowy, opiekun świetlicy, spisuje stan liczników i przekazuje klucz do świetlicy.
- 20. W świetlicy wiejskiej zajęcia prowadzą instruktorzy GCK oraz inne uprawnione osoby.
- 21. Uczestnicy biorą udział w zajęciach zgodnie z ustalonym planem zajęć.
- 22. Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych w świetlicy musi być zgodne z uzgodnieniami opracowanymi przez organizatora.
- 23. Imprezy o charakterze cyklicznym winny być zgłoszone do harmonogramu zajęć świetlicowych do Gminnego Centrum Kultury i opiekuna.
- 24. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż. i tych dotyczących porządku publicznego, stanu sanitarnego.
- 25. Przez zorganizowane inicjatywy lokalne rozumie się wydarzenia i imprezy z inicjatywy mieszkańców, ujęte w harmonogramie działalności Gminnego Centrum Kultury.
- 26. Regulamin świetlicy wiejskiej wchodzi w życie z dniem jego podpisania.



Krzysztof Trzaniuk